

## WARUNKI UDZIAŁU W SZKOLENIU WYJAZDOWYM DOT. SEKTORA PUBLICZNEGO

### I. Zgłoszenie udziału w szkoleniu

1. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie zgłoszenia w formie elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej [www.goldentraining.pl](http://www.goldentraining.pl) poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego i jego wystanie.
2. Zgłoszenie udziału w szkoleniu wymaga akceptacji niniejszych warunków oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji szkolenia.
3. Przesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszych warunków i oznacza zawarcie umowy, co upoważnia Organizatora – Golden Training Kornelia Jeleń (dalej: „Organizator”) – do wystawienia faktury bez podpisu Zgłaszającego.
4. Kopia zgłoszenia jest automatycznie wysyłana na adres e-mail osoby kontaktowej wskazanej w formularzu zgłoszeniowym oraz do organizatora.
5. Najpóźniej na 10 dni roboczych przed szkoleniem tj. do 8.04.2026 r. Organizator przesyła uczestnikom potwierdzenie realizacji szkolenia wraz z harmonogramem pobytu oraz informacją o miejscu szkolenia.

### II. Koszty i zasady płatności

6. Koszt udziału w szkoleniu zależy od wybranego pakietu:
  - Pakiet 1 (P1)** udział w szkoleniu, pełne wyżywienie (3xśniadanie, 3xobiad, 2xkolacja, serwis kawowy podczas szkolenia), nocleg w pokoju 1 os. (3 noce: 21–24.04.2026 r.), materiały szkoleniowe, certyfikat udziału (wer. papierowa).
    - 3799 zł – przy zgłoszeniu do 07.04.2026 r.
    - 3999 zł – przy zgłoszeniu po 07.04.2026 r.
  - Pakiet 2 (P2)** udział w szkoleniu, pełne wyżywienie (3xśniadanie, 3xobiad, 2xkolacja, serwis kawowy podczas szkolenia), nocleg w pokoju 2 os. (3 noce: 21–24.04.2026 r.), materiały szkoleniowe, certyfikat udziału (wer. papierowa).
    - 3499 zł – przy zgłoszeniu do 07.04.2026 r.
    - 3699 zł – przy zgłoszeniu po 07.04.2026 r.
  - Pakiet 3 (P3)** udział w szkoleniu, pełne wyżywienie (2xśniadanie, 3xobiad, 2xkolacja, serwis kawowy podczas szkolenia), nocleg w pokoju 1 os. (2 noce: 22–24.04.2026 r.), materiały szkoleniowe, certyfikat udziału (wer. papierowa).
    - 3499 zł – przy zgłoszeniu do 07.04.2026 r.
    - 3699 zł – przy zgłoszeniu po 07.04.2026 r.
  - Pakiet 4 (P4)** udział w szkoleniu, pełne wyżywienie (2xśniadanie, 3xobiad, 2xkolacja, serwis kawowy podczas szkolenia), nocleg w pokoju 2 os. (2 noce: 22–24.04.2026 r.), materiały szkoleniowe, certyfikat udziału (wer. papierowa).
    - 3199 zł – przy zgłoszeniu do 07.04.2026 r.
    - 3399 zł – przy zgłoszeniu po 07.04.2026 r.
  - Pakiet 5 (P5)** udział w szkoleniu, wyżywienie (3xobiad, serwis kawowy podczas szkolenia) materiały szkoleniowe, certyfikat udziału (wer. papierowa).
    - 2499 zł – przy zgłoszeniu do 07.04.2026 r.
    - 2699 zł – przy zgłoszeniu po 07.04.2026 r.
7. Opłata za udział w szkoleniu następuje na podstawie faktury wystawionej po realizacji usługi. Faktura zostanie przesłana drogą elektroniczną najpóźniej 1 dzień roboczy po zakończeniu szkolenia. Termin płatności wynosi 14 dni.

### III. Odwołanie szkolenia i rezygnacja

9. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu szkolenia z przyczyn niezależnych, w szczególności takich jak: choroba trenera, niewystarczająca liczba uczestników lub inne zdarzenia losowe.
10. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać bezkosztowo do dnia 7.04.2026 r. włącznie. Rezygnacja wymaga formy pisemnej (e-mail: szkolenia@goldentraining.pl).
11. Po tym terminie Organizator zastrzega sobie prawo do wystawienia faktury na pełną kwotę szkolenia.
12. Do momentu rozpoczęcia szkolenia możliwa jest bezpłatna zmiana uczestnika po uprzednim zgłoszeniu tego faktu drogą mailową.

### IV. Reklamacje

13. Uczestnik ma prawo do złożenia reklamacji w terminie 7 dni od zakończenia szkolenia. Reklamację należy przesłać drogą elektroniczną na adres: szkolenia@goldentraining.pl. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni.

### V. Ochrona danych osobowych

14. Administratorem danych osobowych jest Golden Training Kornelia Jeleń z siedzibą w Warszawie.
15. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
16. Uczestnik ma prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.

### VI. Wizerunek

17. Uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku w materiałach promocyjnych Organizatora.
18. Zgoda jest dobrowolna i może zostać w każdej chwili cofnięta.

### VII. Postanowienia końcowe

19. Materiały szkoleniowe stanowią własność intelektualną Organizatora lub prowadzącego i nie mogą być rozpowszechniane bez jego zgody.
20. Zabrania się nagrywania szkolenia bez zgody Organizatora.
21. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z przyczyn niezależnych od niego.
22. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
23. Spory będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia – przez właściwy sąd.

Wersja z dnia 20.03.2026 r. Warszawa.